

# NHIỆM VỤ CỤ THỂ THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024 CỦA SỞ NGOẠI VỤ

(Đính kèm Kế hoạch số: /KH-SNgV ngày tháng 01 năm 2024 của Sở Ngoại vụ)

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ cụ thể	Kết quả/Sản phẩm	Phòng ban chủ trì	Phòng ban phối hợp	Thời gian hoàn thành
<b>I. Cải cách thể chế hành chính</b>						
1	100% văn bản QPPL được ban hành đúng quy định, kịp thời	Rà soát và tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ và ban hành các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) mới đáp ứng yêu cầu quản lý hành chính nhà nước của tỉnh, phù hợp với lĩnh vực quản lý hành chính của Sở Ngoại vụ	Tờ trình ban hành Văn bản Quy phạm pháp luật	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	Theo thời hạn đăng ký với UBND tỉnh
2	Hoàn thành 100% Kế hoạch rà soát, kiểm tra văn bản QPPL	Kiểm tra, rà soát, kiểm tra các quy định hành chính thuộc lĩnh vực ngành quản lý; kịp thời phát hiện những quy định chưa phù hợp, chưa đúng tinh thần cải cách hành chính, tham mưu UBND tỉnh sửa đổi hoặc kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới phù hợp, tạo thuận lợi hơn cho người dân, doanh nghiệp;	Các VP QPPL được sửa đổi, xử lý; Danh mục VBQPPL hết hiệu lực	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	Thường xuyên
		Phối hợp góp ý các văn bản quy phạm pháp luật theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh	Văn bản góp ý	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	Thực hiện theo Văn bản đề nghị
3	Đổi mới, nâng cao hiệu quả thực thi, tiếp	Triển khai hiệu quả Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật của Sở năm 2024	Kế hoạch, báo cáo	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước	Thường xuyên

	cận thông tin pháp luật trên địa bàn tỉnh.				ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	
	Công khai kịp thời văn bản pháp luật trên trang thông tin điện tử	Văn bản pháp luật được công khai	Phòng Hợp tác quốc tế (trên trang TTĐT Sở Ngoại vụ)	- Văn phòng Sở - Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Thường xuyên	

## II. Cải cách thủ tục hành chính

### 1. Kiểm soát TTHC

1.1	Bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ được đề xuất ban hành kịp thời	Rà soát, cập nhật bổ sung kịp thời, đồng bộ thủ tục hành chính, VBQPPL có quy định về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ	Quyết định của UBND tỉnh công bố bộ TTHC của Sở Ngoại vụ	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	- Văn phòng Sở - Phòng Hợp tác quốc tế	Thường xuyên
1.2	100% quy trình nội bộ điện tử được cấu hình trên Một cửa điện tử kịp thời	Ban hành quy trình nội bộ điện tử	Quyết định của UBND tỉnh	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	- Văn phòng Sở	Thường xuyên
		Cấu hình quy trình nội bộ điện tử lên phần mềm Một cửa	TTHC được cấu hình trên phần mềm Một cửa điện tử	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	- Văn phòng Sở	Thường xuyên

				ngoài		
1.3	100% TTHC công khai đúng hạn	Công khai Bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ tại trang TTĐT Sở, Cổng Dịch vụ công của tỉnh, Trung tâm Hành chính công tỉnh.	Bộ TTHC công khai	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	- Văn phòng Sở - Phòng Hợp tác quốc tế	Thường xuyên
1.4	70% TTHC có hồ sơ mẫu	Cập nhật, lựa chọn những hồ sơ đã hoàn thành đầy đủ, rõ ràng làm bộ hồ sơ mẫu để công khai cho người dân, doanh nghiệp biết, tham khảo; chú trọng các thủ tục có tần suất thực hiện cao, các TTHC trực tuyến trên trang DVC của tỉnh, trang TTĐT Sở Ngoại vụ	- Bộ hồ sơ mẫu.	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	- Văn phòng Sở - Phòng Hợp tác quốc tế	Thường xuyên
1.5	10% TTHC kiến nghị đơn giản hóa; giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa	- Rà soát, kiến nghị đơn giản hóa, liên thông hoặc loại bỏ các TT rườm rà, chồng chéo; rút ngắn thời gian giải quyết các TTHC; - Chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm thông tin phải khai báo - Kiến nghị cắt giảm thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa	- KH rà soát, đơn giản hóa; - Phương án kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Văn phòng Sở	Theo quy định của tỉnh
1.6	100% TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được thực hiện rà soát, thống kê, công	Rà soát, thống kê danh mục TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền	Quyết định công bố TTHC nội bộ	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	- Văn phòng Sở - Phòng Hợp tác quốc tế	Trước ngày 14/03/2024

	bố, công khai					
1.7	Tổ chức rà soát, triển khai thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rà soát, triển khai thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ của Sở Ngoại vụ.</li> <li>- Trình danh mục, nội dung sửa đổi, bổ sung TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền của Sở đối với các TTHC có phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ đã được phê duyệt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn bản triển khai, tổ chức thực hiện của Sở.</li> <li>- Tờ trình công bố bổ sung TTHC nội bộ của Sở.</li> <li>- QĐ công bố sửa đổi, bổ sung TTHC nội bộ của Chủ tịch UBND tỉnh</li> </ul>	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Văn phòng Sở	Trước ngày 30/5/2024
1.8	50% TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền quản lý chuyên ngành được rà soát, đánh giá, trình phê duyệt phương án đơn giản hóa	Rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ của Sở Ngoại vụ	Quyết định phê duyệt PA đơn giản hóa	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Văn phòng Sở	Theo quy định của UBND tỉnh Trước ngày 01/12/2024
1.9	Đề xuất ban hành danh mục TTHC giải quyết không phụ thuộc địa giới hành chính	Rà soát, đánh giá, phê duyệt các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết	Danh mục TTHC	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Văn phòng Sở	Thường xuyên

<b>2.</b>	<b>Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông</b>					
2.1	Tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn đạt tối thiểu 98%	Thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả 100% TTHC, dịch vụ công trên phần mềm Một cửa.	Kết quả giải quyết TTHC trên hệ thống một cửa điện tử	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	- Văn phòng - Phòng Hợp tác quốc tế	Thường xuyên
2.2	Tỷ lệ hài lòng của người dân đạt tối thiểu 95%	Phối hợp khảo sát ý kiến người dân, triển khai các tiện ích thông tin KQ giải quyết hồ sơ, khảo sát ý kiến người dân	Kế hoạch, Báo cáo của Sở Nội vụ; các tiện ích được hoàn thiện và triển khai	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Văn phòng Sở	Thường xuyên
<b>3</b>	<b>Đẩy mạnh chuyển đổi số toàn diện, thực chất trong giải quyết thủ tục hành chính</b>					
3.1	100% TTHC có đủ điều kiện, được cung cấp trực tuyến toàn trình và một phần	Tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ để đề xuất cung cấp DVC trực tuyến đủ điều kiện	Danh mục DVC trực tuyến toàn trình, một phần	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Văn phòng Sở	Thường xuyên
3.2	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến đạt tối thiểu 80%	Đẩy mạnh việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử	Hồ sơ TTHC trực tuyến	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Văn phòng Sở	Thường xuyên
		Triển khai, đề xuất các giải pháp hỗ trợ thực hiện thủ tục trực tuyến; trong đó chú trọng các giải pháp về truyền thông, hướng dẫn, giảm thời gian giải quyết	Sản phẩm truyền thông, thông tin, hướng dẫn	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước	- Văn phòng Sở	Thường xuyên

				ngoài		
<b>4</b>	<b>Nâng cao hiệu quả giải quyết phản ánh kiến nghị cho người dân, doanh nghiệp</b>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tối thiểu 98% PAKN xử lý dứt điểm, đúng hạn;</li> <li>- Tỷ lệ hài lòng người dân về giải quyết PAKN đạt tối thiểu 95%</li> </ul>	Tăng cường trách nhiệm của đơn vị trong giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên Cổng dịch vụ công quốc gia; Tổng đài Dịch vụ công 1022 của tỉnh	PAKN giải quyết kịp thời	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn phòng Sở</li> </ul>	Thường xuyên
<b>III</b>	<b>Cải cách tổ chức bộ máy</b>					
1	Triển khai quy chế tổ chức hoạt động theo quy định	Triển khai có hiệu quả Quyết định số 42/2022/QĐ-UBND ngày 27/9/2022 của UBND tỉnh ban hành quy định về tổ chức và hoạt động của Sở Ngoại vụ tỉnh Đồng Nai	Báo cáo kết quả thực hiện	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn phòng Sở</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài</li> <li>- Phòng Hợp tác quốc tế</li> <li>- Trung tâm DVĐN</li> </ul>	Thường xuyên
2	Sở Ngoại vụ và Trung tâm DVĐN có tổ chức bộ máy đảm bảo đúng quy định	Tổ chức sắp xếp, hoàn thiện cơ cấu tổ chức bộ máy cơ quan hành chính trên cơ sở Quy định của Trung ương và của tỉnh	Báo cáo, kết quả thanh tra, kiểm tra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn phòng Sở</li> <li>- Trung tâm DVĐN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài</li> <li>- Phòng Hợp tác quốc tế</li> </ul>	Theo tiến độ đã được phê duyệt

3	ĐVSN thuộc Sở sắp xếp theo lộ trình	Tiếp tục sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy đơn vị sự nghiệp công theo Kế hoạch số 177-KH/TU ngày 16/4/2018 của Tỉnh ủy	Đề án đã được phê duyệt	- Trung tâm DVĐN	- Văn phòng Sở	Theo tiến độ đã được phê duyệt
4	Tinh giản biên chế theo Kế hoạch được UBND tỉnh phê duyệt	Triển khai hiệu quả tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014, Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 sửa đổi bổ sung Nghị định số 108/2014/NĐ-CP	Báo cáo	- Văn phòng Sở - Trung tâm DVĐN	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	Theo tiến độ đã được phê duyệt
5	Tăng cường triển khai các quy định về phân cấp phân quyền giữa các cấp	Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ do Tỉnh ủy, UBND tỉnh phân cấp, ủy quyền cho Sở thực hiện. Thực hiện kiểm tra chuyên ngành việc chấp hành các quy định về quản lý việc ra nước ngoài của các bộ công chức, viên chức; kiểm tra việc chấp hành các quy định tổ chức, quản lý đoàn nước ngoài làm việc tại các đơn vị; kiểm tra việc quản lý, sử dụng hộ chiếu công vụ của cán bộ, công chức đối với các đơn vị trên địa bàn tỉnh.	Báo cáo	- Văn phòng Sở - Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	- Trung tâm DVĐN	Thường xuyên
<b>IV. Cải cách chế độ công vụ</b>						
1	Triển khai cụ thể hóa các quy định về quản lý CCVC	Ban hành các VB triển khai, cụ thể hóa quy định về quản lý CBCCVC; nhất là công tác tuyển dụng, bổ nhiệm	Văn bản	- Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm	Trong quý II/2024

					DVĐN	
2	Hoàn thiện việc xây dựng đề án vị trí việc làm	Hoàn thiện, ban hành đề án VTVL của Sở Ngoại vụ và Trung tâm DVĐN theo quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền	Đề án VTVL được phê duyệt	- Văn phòng Sở - Trung tâm DVĐN	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	Thường xuyên
3	100% công chức, viên chức bố trí đúng VTVL, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp	Bố trí công chức, viên chức đáp ứng tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và vị trí việc làm	Báo cáo, kết quả thanh tra, kiểm tra	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Thường xuyên
		Rà soát, cử CBCC tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng	Công chức được bồi dưỡng đáp ứng tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Thường xuyên



4	Tối thiểu 50% CCVC được bồi dưỡng nghiệp vụ trong năm	Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Sở Ngoại vụ năm 2024; cử CBCCVC tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, đạo đức công vụ, kỹ năng giao tiếp.	- Kế hoạch - Số lượng cán bộ, công chức, viên chức được bồi dưỡng trong tổng số cán bộ, công chức, viên chức	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2024; Theo thời gian tổ chức các lớp
5	100% CCVC tiếp nhận hồ sơ TTHC được bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ	Tham dự các lớp bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ liên quan đến cải cách hành chính, thủ tục hành chính, CNTT, dịch vụ công, tiếp nhận hồ sơ, sử dụng phần mềm (phần mềm một cửa Egov, phần mềm chuyên ngành...) trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính	Văn bản cử công chức, viên chức Sở Ngoại vụ	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Theo Văn bản đề nghị của đơn vị tổ chức
6	100% hồ sơ CCVC được quản lý, cập nhật trên phần mềm	Tổ chức thực hiện quy định về quản lý hồ sơ điện tử công chức, viên chức toàn tỉnh	Hồ sơ điện tử được cập nhật	- Văn phòng Sở - Trung tâm DVĐN	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	Thường xuyên
<b>V.</b>	<b>Cải cách tài chính công</b>					
	Thực hiện đúng quy định về quản lý ngân sách, tài	Triển khai thực hiện quy định về quản lý ngân sách, quản lý tài sản công của Sở, thực hiện cơ chế tự chủ tài chính đơn vị sự nghiệp	Văn bản triển khai	- Văn phòng Sở - Trung tâm DVĐN	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài	Thường xuyên

	sản công				- Phòng Hợp tác quốc tế	
<b>VI</b>	<b>Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số</b>					
<b>1</b>	<b>Đảm bảo hạ tầng nền tảng phát triển chính phủ điện tử của Sở</b>					
	Đảm bảo Hạ tầng công nghệ thông tin hoạt động ổn định, an toàn thông tin, năng lực đội ngũ CCVC phát triển chính quyền điện tử	- Đảm bảo hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng nhu cầu sử dụng của CBCS và phát triển các ứng dụng nghiệp vụ, chuyên ngành trong triển khai chính quyền điện tử, chính quyền số - Đảm bảo an toàn, an ninh mạng cho hệ thống thông tin của Sở. - Cử CBCSVC tham dự các lớp tập huấn	Hệ thống hoạt động ổn định, bảo mật, an ninh mạng VB cử tham dự	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Thường xuyên
<b>2</b>	<b>Xây dựng và phát triển cơ sở dữ liệu, ứng dụng quản lý nội bộ</b>					
2.1	Nâng cấp cơ sở dữ liệu chuyên ngành	Triển khai nâng cấp, xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ công tác quản lý nhà nước, ứng dụng phục vụ người dân, doanh nghiệp.	Các CSDL chuyên ngành	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Thường xuyên
2.2	- 100% CCVC sử dụng phần mềm đáp ứng quy định; - Tỷ lệ trao đổi văn bản điện tử	Hoàn thiện Hệ thống quản lý văn bản và điều hành công việc, bảo đảm đáp ứng các quy định văn thư, lưu trữ tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 07/3/2020 của Chính phủ và nhu cầu sử dụng của các đơn vị, địa phương	Văn bản, hồ sơ công việc lpa, lưu trữ theo quy định	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Quý II/2024

	100%; - Tỷ lệ hồ sơ công việc xử lý điện tử đạt 100%					
2.3	100% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng; 100% lãnh đạo cấp sở, Tối thiểu 100% lãnh đạo cấp phòng sử dụng chữ ký số	Tăng cường sử dụng ký số phê duyệt, ký duyệt văn bản điện tử; xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử	Văn bản điện tử ký số	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Thường xuyên
2.4	áp dụng hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015	Tiếp tục duy trì áp dụng hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng ISO điện tử	Kế hoạch duy trì, báo cáo	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Thường xuyên
2.5	Đẩy mạnh thông tin tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp	Kiến toàn Trang thông tin điện tử Sở để cập nhật, cung cấp, công khai thông tin về cải cách hành chính, giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp	trang thông tin điện tử Sở được hoàn thiện	Phòng Hợp tác quốc tế	- Văn phòng	Thường xuyên
2.6	50% hoạt động	Chuẩn hóa, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ	Kết quả kiểm tra		- Phòng Lãnh sự	Thường xuyên

	kiểm tra nội bộ của cơ quan được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý	thông tin trong chế độ báo cáo đảm bảo sự thống nhất dữ liệu, tổng hợp, khai thác thông tin kịp thời, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, kiểm tra giám sát.		Văn phòng Sở	- NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	
<b>VII</b>	<b>Công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện cải cách hành chính</b>					
1	Xây dựng kế hoạch triển khai các nhiệm vụ kịp thời	Ban hành các kế hoạch năm 2024: - Kế hoạch Cải cách hành chính - Kế hoạch kiểm tra Cải cách hành chính - Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính	Kế hoạch	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Tháng 01, 02/2024 (sau khi UBND tỉnh ban hành KH)
		- Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính - Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa quy định hành chính, thủ tục hành chính - Kế hoạch thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính	Kế hoạch	Phòng Lãnh sự - NVNONN	- Văn phòng Sở - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Tháng 01, 02/2024 (sau khi UBND tỉnh ban hành KH)
2	Cụ thể hóa trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành	Ban hành các VB của Giám đốc Sở triển khai các chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh; chỉ đạo, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ CCHC	Văn bản chỉ đạo	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Thường xuyên

	chính					
3	Đánh giá kết quả thực hiện cải cách hành chính	Đánh giá kết quả thực hiện cải cách hành chính năm 2024 của Sở Ngoại vụ theo Bộ Chỉ số cải cách hành chính, công vụ năm 2024 được UBND tỉnh công bố	Kết quả tự chấm điểm chỉ số cải cách hành chính năm 2024	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Theo thời gian quy định
4	Kịp thời kiểm tra, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ CCHC.	Kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; áp dụng hình thức kiểm tra trực tiếp và trực tuyến tối thiểu 70% đơn vị được kiểm tra	Báo cáo/TBKL kiểm tra, văn bản chỉ đạo khắc phục	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	- Dự kiến tháng 10/2024 - Thường xuyên
5	Bổ trí đầy đủ nguồn nhân lực thực hiện nhiệm vụ CCHC	Phối hợp triển khai QĐ số 905/QĐ-BNV ngày 17/11/2022 của Bộ Nội vụ ban hành Đề án “Tăng cường năng lực đội ngũ CBCC thực hiện công tác CCHC giai đoạn 2022 - 2030”	Cử nhân sự tham gia các lớp tập huấn	Văn phòng Sở	- Phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài - Phòng Hợp tác quốc tế	Theo Văn bản đề nghị của đơn vị tổ chức
6	Cải thiện mức độ tiếp cận thông tin về giải quyết TTHC	Thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên Trang Thông tin điện tử và Bản tin Đối ngoại Sở Ngoại vụ	Các thông tin, bài viết tuyên truyền	- Văn phòng Sở - Phòng Lãnh sự - NVNONN	- Phòng Lãnh sự - NVNONN - Phòng Hợp tác quốc tế - Trung tâm DVĐN	Thường xuyên